

## **Artikel 7            Regels voor en tijdens afnames van het CSE**

2.     Zorg dat je ruim op tijd aanwezig bent, een kwartier voor aanvang is het lokaal open en word je geacht aanwezig te zijn.
3.     Een kandidaat, die te laat komt, mag uiterlijk tot een half uur na het begin van de toets tot het examenlokaal toegelaten worden.
4.     Kandidaten mogen bij het CSE niet binnen één uur na aanvang van het examen vertrekken.
5.     Tassen (alleen bij het CSE), mobiele telefoons, horloges, jassen, e.d. mogen niet meegenomen worden in de examenruimte. Deze spullen moet je bij voorkeur thuis laten of in de kluis leggen.
6.     Neem schrijfgerei en toegestane hulpmiddelen mee. De toegestane hulpmiddelen staan bij het vak-PTA vermeld, die van het CSE worden op de Grotius-site gepubliceerd. Het is niet toegestaan om spullen van elkaar te lenen. Zorg dus dat je je eigen spullen bij je hebt.
7.     Gebruik van correctielak, -pen of -lint is niet toegestaan! Je schrijft met pen en tekent (grafieken e.d.) met potlood. Als je een fout wilt verbeteren zet je een streep door de fout en noteer je het goede antwoord.
8.     Links van de kantlijn noteer je de nummers van de opgaven, rechts van de kantlijn schrijf je het antwoord. Dus geen opmerkingen links van de kantlijn schrijven.
9.     De school zorgt voor gewaarmerkt schrijf- en kladpapier, géén eigen papier meenemen naar het examenlokaal.
10.    Voor het CSE geldt dat je gaat zitten aan de tafel met jouw naam en examennummer.
11.    Vanaf het openen van de examenenvelop met opgaven mag er niet meer gepraat worden.
12.    Controleer of je ook alle opgaven gezien hebt; bij sommige examens zijn bijlagen gevoegd, voorzie ook deze van je naam en examennummer. Lever deze bijlagen in, ook als je er niets op ingevuld hebt. Niets genoteerd is altijd fout.
13.    Schrijf op het eerste blad hoeveel bladzijden met antwoorden je inlevert. Controleer voor vertrek nauwkeurig of je alle uitwerkingen hebt ingeleverd, want na het verlaten van de examenzaal mag je onder geen beding meer iets inleveren of wijzigen.
14.    Werk overzichtelijk, schrijf netjes en duidelijk met een blauwe of zwarte pen.
15.    Leg geen papier of antwoordkaart open naast je neer. Je mag een ander niet de gelegenheid bieden om een blik op jouw werk te werpen.
16.    Extra papier wordt aan de surveillanten gevraagd door je hand op te steken.
17.    Een kandidaat, die tijdens de zitting onwel wordt, kan onder begeleiding van een van de surveillanten het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de rector of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de kandidaat na enige tijd het werk hervat, kan de gemiste tijd aan het einde van de zitting worden ingehaald.  
Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, kan de rector, zo mogelijk mede op grond van een medische verklaring, beslissen dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. De kandidaat mag in het geval van een CSE in het tweede tijdvak opnieuw aan de zitting voor het betreffende vak deelnemen.
18.    Alleen met toestemming van een surveillant en onder begeleiding mag je tijdens de zitting het examenlokaal verlaten, bijvoorbeeld om naar het toilet te gaan.
19.    Het verlaten van het lokaal gebeurt rustig en kan op vaste vertrektijden. Deze bepaling heeft tot doel een rustig en overzichtelijk verloop van de examenzittingen te

- waarborgen. Voor het CSE geldt dat vanaf 15 minuten vóór het einde van de zitting iedereen blijft zitten, totdat de surveillanten alle werk hebben opgehaald.
20. Voorafgaand aan het CSE zal door de school worden gezorgd voor een bidon. Deze kun je vooraf zelf vullen. Je mag zelf iets te eten meenemen op voorwaarde dat dit zonder veel geluid kan worden uitgepakt en genuttigd.
  21. Op elk blaadje (ook op kladpapier) dat je inlevert moet je naam, het examenummer (CSE), het vak en de datum staan. Dit is nodig omdat het werk opgestuurd moet worden naar de 2e corrector. Bij onduidelijkheid kan de 2e corrector besluiten het werk niet mee te tellen.
  22. In alle gevallen waarin dit zittingsreglement niet voorziet beslist de rector hoe zal worden opgetreden. Bij verschil van mening kan de kandidaat na afloop van de zitting bezwaar indienen.
  23. Leerlingen die werken met Kurzweil of Word maken hun examen in een apart lokaal.
  24. Leerlingen die met Word werken, dienen tussendoor hun werk op te slaan. Ben je helemaal klaar, dan druk je nog 1 maal op opslaan en steek je je hand op. De surveillant print het gemaakte werk uit en jij ondertekent het.
  26. Voor aanvang van het CSE krijgen alle kandidaten een definitieve lijst waarop alle eindcijfers van het SE staan.